



دانشگاه تربیت معلم آذربایجان

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

باسمه تعالی

تاریخ

شماره

پیوست

«آگهی تجدید مناقصه انتخاب پیمانکار»

((نوبت اول))

دانشگاه تربیت معلم آذربایجان در نظر دارد انجام «امور خدمات عمومی و پشتیبانی» را، از طریق مناقصه به اشخاص حقوقی واجد شرایط واگذار نماید، متقاضیان می توانند از تاریخ انتشار آگهی نوبت دوم، که ۵ روز بعد از انتشار آگهی نوبت اول خواهد بود به مدت یک هفته جهت دریافت اسناد و آگاهی از شرایط دانشگاه به آدرس اینترنتی www.azaruniv.edu مراجعه نمایند.

توجه: در صورت نیاز به کسب اطلاعات بیشتر با شماره تلفن ۹-۰۴۱۲۴۳۲۷۵۰۰ (امور اداری)

امور اداری دانشگاه

تماس حاصل نمایید.

«آگهی تجدید مناقصه انتخاب پیمانکار»

((نوبت دوم))

دانشگاه تربیت معلم آذربایجان در نظر دارد انجام «امور خدمات عمومی و پشتیبانی» را، از طریق مناقصه به اشخاص حقوقی واجد شرایط واگذار نماید، متقاضیان میتوانند از تاریخ انتشار این آگهی به مدت یک هفته جهت دریافت اسناد و آگاهی از شرایط دانشگاه به آدرس اینترنتی www.azaruniv.edu مراجعه نمایند.

توجه: در صورت نیاز به کسب اطلاعات بیشتر با شماره تلفن ۹-۰۴۱۲۴۳۲۷۵۰۰ (امور اداری) تماس

امور اداری دانشگاه

حاصل نمایید.

(آگهی های فوق به ترتیب در تاریخ ۲۹ مهر و ۵ آبان در روزنامه های مهد آزادی و امین چاپ شده است)



دانشگاه تربیت معلم آذربایجان

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

باسمه تعالی

تاریخ

شماره

پیوست

فرم شماره ۱ ((تقاضانامه شرکت در مناقصه انتخاب پیمانکار خدمات عمومی و پشتیبانی))

معاونت محترم اداری و مالی دانشگاه تربیت معلم آذربایجان

باسلام و احترام

عطف به آگهی مناقصه مورخه ۲۹ مهر و ۵ آبان آن دانشگاه در روزنامه های مهد آزادی و امین

در خصوص انتخاب پیمانکار خدمات عمومی و پشتیبانی به استحضار می رساند:

متن فرم قرارداد، مشخصات فنی، توضیحات نماینده آن دانشگاه در جریان جلسه توجیهی و بازدید حضوری و شرایط مرقوم در فرم شماره ۲ در این شرکت به دقت مورد مطالعه و بررسی قرار گرفت. لذا با آگاهی از مسئولیتهای فنی، علمی، مالی، اداری و حقوقی موضوع مناقصه و با پذیرش شرایط اعلامی آن دانشگاه و با تقدیم مدارک مورد درخواست در فرم شماره ۲ تقاضای واگذاری امور مزبور را بر اساس قیمت پیشنهادی در پاکت ب به این شرکت دارم.

با آرزوی توفیق الهی

مهر

شرکت:

صاحبان امضاء مجاز:

نام و نام خانوادگی: سمت امضاء

نام و نام خانوادگی: سمت امضاء

کد پستی

آدرس:

تلفن تماس:



دانشگاه تربیت مدرس آذربایجان

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

باسمه تعالی

تاریخ

شماره

پیوست

(فرم شماره ۲) (شرایط شرکت در مناقصه انتخاب پیمانکار خدمات عمومی و پشتیبانی)

محتویات پاکت الف :

- ۱- ضمانت نامه یافیش بانکی به مبلغ سه میلیون و پانصد هزار تومان به حساب شماره (۰۵۰۹۰۷۰۰۰۸) دانشگاه نزد بانک تجارت شعبه نیروی هوایی تبریز بابت تضمین شرکت در مناقصه که در صورت برنده شدن واستنکاف از انعقاد قرارداد یا اثبات فقد شرایط یا ایراد مدارک در هر مرحله به نفع دانشگاه ضبط می گردد.
- ۲- تصویر گواهی صلاحیت معتبر از اداره کار و امور اجتماعی در موضوع آگهی در اندازه A۴.
- ۳- تصویر آگهی تأسیس شرکت یا مؤسسه چاپ شده در روزنامه رسمی در اندازه A۴.
- ۴- تصویر آخرین تغییرات و تصمیمات شرکت یا مؤسسه چاپ شده در روزنامه رسمی در اندازه A۴.
- ۵- تصویر شناسنامه و کارت ملی صاحبان امضاء مجاز شرکت یا مؤسسه در یک برگ در اندازه A۴.
- ۶- سوابق کار اجرائی در ۵ سال اخیر در ارتباط با موضوع آگهی و گواهی حسن انجام کار از مؤسسات طرف قرارداد (در صورت داشتن).
- ۷- مهر و امضاء شده فرم شماره ۲۱ و ۲.

محتویات پاکت «ب» :

- تکمیل و امضاء و مهر شده تمام صفحات فرم قرارداد و فرم های ضمیمه با خود کار آبی وبدون قلم خوردگی .

توضیحات:

- ۱- متقاضی که مدارک ارسالی او ناقص یا مخدوش یا معلق و مشروط به شرایط دیگری باشد در مناقصه شرکت داده نمی شود.
- ۲- جهت شرکت در جلسه توجیهی و بازدید از محل موضوع مناقصه رأس ساعت ۱۴ روز سه شنبه مورخه ۸۸/۸/۱۲ در دفتر امور اداری دانشگاه حضور داشته باشید. (شرکت در جلسه الزامی است)
- ۳- مهلت تحویل پاکت به دبیرخانه مرکزی دانشگاه تا ساعت ۱۴ روز شنبه مورخه ۸۸/۸/۲۳ می باشد. بدیهی است به تقاضایی که بعد از تاریخ مذکور واصل گردد ترتیب اثر داده نمی شود.
- ۴- متقاضی متعهد است هر موقع که دانشگاه بخواهد اصول اسناد مذکور در قسمت الف را ارائه نماید و در صورت عدم ارائه یا هر گونه ایراد در تمام یا هر یک از آنها ضمانت نامه شرکت به نفع دانشگاه ضبط و مطابق مقررات اقدام خواهد شد.
- ۵- پاکت های «الف» و «ب» را در یک پاکت A۴ گذاشته و روی آن نوشته شود (مناقصه خدمات عمومی).
- ۶- جلسه بررسی پیشنهادهای شرکت کنندگان روز شنبه مورخه ۸۸/۸/۲۳ ساعت ۱۴/۳۰ در محل اتاق جلسه سازمان مرکزی تشکیل خواهد شد لذا نماینده شرکت کنندگان می توانند با داشتن معرفی نامه کتبی در جلسه حضور داشته باشند.
- ۷- دانشگاه در ردیاقبول هر یک از پیشنهادها مختار خواهد بود.
- ۸- هزینه انتشار آگهی مناقصه برابر فاکتور بعهده برنده مناقصه خواهد بود.

شرایط و توضیحات فوق الذکر به دقت مطالعه و بررسی گردید و مورد تأیید و پذیرش می باشد.

نام و نام خانوادگی : سمت : نام شرکت : مهر و امضاء



(قرارداد ارایه خدمات پشتیبانی و عمومی)

۱- کارفرما: دانشگاه تربیت معلم آذربایجان - به نشانی جاده تبریز - آذرشهر - سه راهی ممقان
۲- نماینده کارفرما: سمت:
۳- پیمانکار: شماره ثبت: محل ثبت:
۴- نماینده پیمانکار:
۵- آدرس پیمانکار: سمت:
۶- شماره و تاریخ تعیین صلاحیت پیمانکار: شماره: تاریخ: / /
۷- شماره و تاریخ صورتجلسه کمیسیون معاملات دانشگاه: شماره: ۲۰۵/ تاریخ: / / ۸۸
<p>۸- موضوعات قرارداد:</p> <p>الف - انجام خدمات عمومی و پشتیبانی شامل:</p> <p>الف-۱- نامه رسانی در مجموعه واحدهای دانشگاه بصورت روزانه</p> <p>الف-۲- آبدارچی در مجموعه واحدهای دانشگاه</p> <p>الف-۳- نظافت (رفت و روب، تی کشی، کف شویی، واکس زنی و سمپاشی) کلیه قسمتهای ساختمانها از قبیل اطاقها، سالنها، راهروها، راه پله ها، سرویس های بهداشتی ، کلاسها، مسجد و... گردگیری از در و دیوار و پنجره ساختمانها، لوازم و ملزومات و اسباب و ادوات اداری مثل: میزها، صندلیها، کمدها، چراغها، کامپیوترها و سایر اسباب و لوازم و همچنین جمع آوری زباله ها از قسمتهای عمومی واحدهای مختلف، کلاسها و... و حمل و انتقال بهداشتی آنها و تحویل بموقع به مأمورین شهرداری در محلهای تعیین شده.</p> <p>الف-۴- جابجایی اثاثیه و ملزومات و اسباب و ادوات اداری، آموزشی، رفاهی و خوابگاهی و ... برحسب نیاز از محلی به محل دیگر</p> <p>الف-۵- نظافت و پاکسازی کلیه قسمتهای خوابگاههای دانشجویی که عبارتند از خوابگاههای سایت اصلی، خوابگاه پردیس آذرشهر</p> <p>الف-۶- نظافت و پاکسازی محوطه باز ساختمانها و معابر و خیابانهای مجموعه سایت اصلی و نمک پاشی و برف رویی درمواقع بارش</p> <p>الف-۷- تامین ناظمه خوابگاههای الزهرا و قدس خواهران بصورت شبانه روزی در مجموعه سایت اصلی</p> <p>الف-۸- تامین ناظم خوابگاه المهدی برادران بصورت شبانه روزی در مجموعه سایت اصلی</p> <p>الف-۹- تامین ناظم مقيم خوابگاه پردیس آذرشهر</p> <p>الف-۱۰- تامین سرایدار اردوگاه دانشجویی سایت</p> <p>الف-۱۱- تامین سرایدار ساختمان خطیب تبریز</p> <p>الف-۱۲- تامین نیروی خدماتی ساختمان خطیب</p> <p>الف-۱۳- تامین نیروی خدماتی آزمایشگاه و کتابخانه مرکزی و دفتر فنی و کارگاههای فنی</p> <p>الف-۱۴- تامین راننده پایه یک برای رانندگی ۱۰ دستگاه اتوبوس و مینی بوس های دانشگاه</p> <p>نکته: محلهای اجرایی موضوع قرارداد عبارتند از مجموعه ساختمانهای سایت اصلی اعم از اداری - آموزشی - دانشجویی - خدماتی - فرهنگی - ورزشی - خوابگاهی - مذهبی - رفاهی... خوابگاه پردیس آذرشهر و ساختمان خطیب تبریز که به رویت پیمانکار رسیده است.</p> <p>ب - خدماتی خودرویی شامل:</p> <p>ب-۱- تامین خودرو وانت برای استفاده در معاونت دانشجویی و فرهنگی به تعداد یک دستگاه (مدل ۱۳۸۳ به بالا) باراننده</p> <p>ب-۲- تامین خودرو سواری مورد نیاز دانشگاه به تعداد ۹ دستگاه خودروی آردی (مدل ۸۳ به بالا) باراننده</p>



- ۹- **مبلغ قرارداد:** مبلغ کل قرارداد ریال، معادل تومان و
مبلغ ماهیانه آن ریال به شرح زیر می باشد:
- ۱- بابت بند الف-۱ موضوع قرارداد ریال
 - ۲- بابت بند الف-۲ موضوع قرارداد ریال
 - ۳- بابت بند الف-۳ موضوع قرارداد ریال
 - ۴- بابت بند الف-۴ موضوع قرارداد ریال
 - ۵- بابت بند الف-۵ موضوع قرارداد ریال
 - ۶- بابت بند الف-۶ موضوع قرارداد ریال
 - ۷- بابت بند الف-۷ موضوع قرارداد ریال
 - ۸- بابت بند الف-۸ موضوع قرارداد ریال
 - ۹- بابت بند الف-۹ موضوع قرارداد ریال
 - ۱۰- بابت بند الف-۱۰ موضوع قرارداد ریال
 - ۱۱- بابت بند الف-۱۱ موضوع قرارداد ریال
 - ۱۲- بابت بند الف-۱۲ موضوع قرارداد ریال
 - ۱۳- بابت بند الف-۱۳ موضوع قرارداد ریال
 - ۱۴- بابت بند الف-۱۴ موضوع قرارداد ریال
 - ۱۵- بابت بند ب- ۱ موضوع قرارداد ریال

۱۶- بابت بند ب- ۲ موضوع قرارداد برای هر دستگاه ریال جمعاً ریال
که پس از تایید ناظر و کسر کسورات قانونی در پایان هر ماه از محل اعتبار مربوطه به حساب مشترک واریز خواهد شد و حقوق و مزایا و سایر پاداشهای قانونی نیروی انسانی مجری قرارداد از طریق این حساب، به حساب بانکی آنها واریز و الباقی بارعایت سایر شرایط و مفاد قرارداد در صورت فقدان سایر مانع در حق شرکت پیمانکار قابل پرداخت می باشد.

تبصره ۱: برای پرداخت فوق العاده های تبصره بند ۷-۱۲ و ۸-۱۲ شروط قرارداد تا ۵ درصد در ماه با گواهی ناظر به سقف مبلغ قرارداد اضافه می شود.

تبصره ۲: کارفرما از هر پرداختی ماهانه به پیمانکار، ۱۰٪ آن را بعنوان ضمانت حسن انجام تعهدات کسر و در حساب سپرده دانشگاه نگهداری می نماید و در پایان مدت قرارداد یا فسخ آن پس از پرداخت مطالبات کارگران اعم از عیدی آخر سال و پایان کار و ارائه مفاسد حساب بیمه و دارائی و کارآموزی و اداره کار در صورت فقدان موانع مسترد می دارد.

۱۰ - **مدت قرارداد:** مدت اجرای قرارداد از تاریخ ۸۸/۹/۱ لغایت ۸۹/۵/۳۱ می باشد که در صورت حصول توافق میان طرفین قابل تمدید است.



۱۱- نظارت: نظارت بر حسن اجرای این قرارداد و تعهدات شرکت و همچنین گزارش و تایید کارکردهای پیمانکار برعهده مدیر اموراداری دانشگاه می باشد. البته ناظر می تواند نماینده یا نمایندگانی را در این امر تعیین نماید و پیمانکار موظف به تبعیت از ایشان می باشد.

۱۲- شروط و تعهدات طرفین:

۱۲-۱): شرکت پیمانکار متعهد است موضوع قرارداد و تعهدات مرقوم را با جدیت تمام و با رعایت کامل استانداردها و بهره مندی بیشتر کارفرما و مطابق برنامه ها و دستورالعمل هایی که ناظر کارفرما ابلاغ می کند انجام دهد.

۱۲-۲): شرکت پیمانکار متعهد است متناسب هر یک از بندهای موضوع قرارداد نیروی انسانی کاردان و متخصص و دارای گواهینامه مهارت فنی و حرفه ای که مهارت آنها به تایید ناظر رسیده باشد و همچنین واجد شرایط از نظر عدم سوء پیشینه و حسن شهرت و امانتداری و دارای گواهینامه پایان خدمت سربازی و کارت سلامت و بهداشت باشند، به مقدار کافی و مورد نیاز با توجه به حجم خدمات موضوع قرارداد به کار گیرد و در این راستا شرکت در لیست پیوست که جز لاینفک این قرارداد می باشد اعلام داشته در شرایط معمول و در حالت عادی حداقل نیروی انسانی مجری قرارداد علاوه از نماینده مقیم شرکت و رانندگان بند **۱** و **ب ۲** به تعداد **۹۳** نفر خواهد بود. که البته در صورت عدم کفاف حسب تشخیص ناظر کارفرما، پیمانکار متعهد به تامین آن می باشد.

۱۲-۳): شرکت پیمانکار متعهد است یک نفر را بعنوان نماینده تام الاختیار خود که حداقل دارای مدرک دیپلم باشد برای حضور تمام وقت در جهت اجرای قرارداد و همچنین هماهنگی تعیین و کتباً به کارفرما معرفی نماید.

۱۲-۴): شرکت پیمانکار متعهد است حداکثر ظرف ۱۵ روز برای هر یک از نیروی انسانی مجری قرارداد پرونده ای حاوی مشخصات فردی و اسناد مربوط به نوع تخصص و مهارت و همچنین گواهی نامه های بند ۲-۱۲ تشکیل و یک نسخه از آنرا تحویل ناظر کارفرما نماید.

۱۲-۵): پیمانکار و افراد وی متعهد می گردند که کلیه شئون اداری و اسلامی را رعایت نمایند، در صورت مشاهده خلاف، کارفرما می تواند قرارداد را به صورت یک جانبه فسخ و به مدت آن پایان دهد، و پیمانکار موظف به تسویه حساب فوری و جبران خسارت وارده و افزایش احتمالی قیمت در مناقصه جدید تا پایان قرارداد می باشد.

۱۲-۶): تامین کلیه مواد مصرفی، لوازم و اسباب مورد نیاز برای اجرای قرارداد مانند مواد نظیفی، شوینده، پاک کننده، سم و ضد عفونی کننده استاندارد و بهداشتی و همچنین ظروف و کیسه و سطل زباله مناسب، ابزار و ماشین آلات نقل و انتقال مواد و لوازم مانند فرغون و ... شارژ دستگاههای آتش خاموش کن و هرگونه مواد و اسباب و لوازم مورد نیاز مانند جارو، تی، ماشین کف شوی و دستگاه واکس زنی و همچنین تامین نمک در هنگام بارش برف تماماً برعهده پیمانکار بوده و موظف به تامین آنها می باشد و دانشگاه هیچ مسئولیتی در این قبیل موارد نخواهد داشت.

۱۲-۷): پیمانکار متعهد است در تمام ایام و برابر تقویم دانشگاه نیروهای انسانی مجری قرارداد را به استثنای نیروهای خدماتی خوابگاهها که مطابق فرم **ب** خواهد بود و سرایدارها، ناظم ها و ناظمه ها که شبانه روزی انجام وظیفه خواهند کرد از ساعت ۷/۳۰ صبح تا ۱۷ عصر و خودروهای موضوع بند **۱** و **ب ۲** را از ساعت ۷ صبح تا ۷ شب به استثنای یک دستگاه خودرو سواری که به عنوان کشیک شب از ساعت ۱۷ تا ۸ صبح روز بعد و در ایام تعطیل (پنجشنبه و جمعه و سایر تعطیلات) بطور شبانه روز مطابق برنامه ای که از طرف ناظر تهیه و ابلاغ می شود در جهت اجرای قرارداد بکار گیرد.



تبصره: در صورت نیاز به خدمات نیروهای قسمت الف موضوع قرارداد در خارج از ساعات موصوف، کارفرما با تایید ناظر بابت هر ساعت نفر معادل ۱/۲۴۰ مبلغ همان موضوع پرداخت می نماید و حق الزحمه اضافه کاری افراد مشمول مطابق قانون کار و براساس گزارش ناظر پرداخت می گردد. همچنین فوق العاده اضافه کاری افراد مجری بندهای ب موضوع قرارداد از قرار هر ساعت/۲۰۰۰۰ ریال خواهد بود و شرکت موظف است پس از کسر ۵ درصد از مبلغ فوق الذکر مابقی مبلغ را به آنها پرداخت نماید.

۸-۱۲): چنانچه در مدت اجرای قرارداد نیازی به اعزام خودروهای بند ب اوب ۲ موضوع قرارداد به مأموریت باشد فوق العاده مأموریت هر دستگاه خودرو در صورت اقامت شبانه با تایید ناظر کارفرما/۱۵۰۰۰۰ ریال وبدون اقامت شبانه/۱۰۰۰۰۰ ریال بابت هر یک روز محاسبه و از طرف دانشگاه پرداخت می شود همچنین در صورت اعزام رانندگان بند الف ۱۴ موضوع قرارداد فوق العاده مأموریت آنها برابر احکام صادر شده در صورت اقامت شبانه از قرار هر شبانه روز مبلغ/۱۲۶۰۰۰ ریال وبدون اقامت شبانه /۶۳۰۰۰ ریال محاسبه و از طرف دانشگاه پرداخت می گردد که پس از کسر ۵ درصد از مبلغ مذکور الباقی تماماً به راننده مأمور پرداخت می شود.

تبصره: شهرستانهای تبریز، آذرشهر و اسکو محلهای اجرای موضوع قرارداد می باشد و عزیمت و انجام و ارائه خدمات موضوع قرارداد در محدوده این شهرستانها و شهرها و روستاهای تابعه مأموریت محسوب نمی شود و فوق العاده مأموریت نیز تعلق نمی گیرد. ۹-۱۲): پیمانکار مکلف به تهیه بیمه حوادث - آتش سوزی و مسوولیت مدنی و شخص ثالث و بیمه کامل سرنشین خودروهای متعلق به خود براساس ماههای حرام و حداکثر میزان خسارت در موضوع قرارداد می باشد و تصویر مصدق آنرا تا یک هفته بعد از امضاء و مبادله قرارداد به ناظر تحویل می نماید.

۱۰-۱۲): پیمانکار حق استفاده و بکارگیری نیروی بازنشسته را ندارد و بکارگیری و تغییر و جایگزین ساختن نیرو و تغییر محل خدمت آنها بایستی با هماهنگی و تایید کتبی ناظر کارفرما صورت گیرد.

۱۱-۱۲): شرکت پیمانکار متعهد است مقررات مربوط به طرح طبقه بندی مشاغل، قوانین کار و تامین اجتماعی و اصول ایمنی و حفاظتی، بهداشتی و سایر مقررات حاکم را رعایت و حق و حقوق نیروی انسانی مجری قرارداد را مطابق مقررات پرداخت نماید و برای کارکنان مجری قرارداد لباس فرم، کفش، کلاه، دستکش و ... تهیه و در اختیار آنها قرار دهد و دانشگاه هیچ مسوولیتی در این موارد نخواهد داشت.

۱۲-۱۲): شرکت مکلف است لیست پرداخت حقوق هر ماه را تا بیستم همان ماه و لیست بیمه ماه قبل کارکنان مجری قرارداد را که به تایید سازمان تامین اجتماعی رسیده است به کارفرما ارائه نماید. (تایید کارکرد هر ماه منوط به ارائه لیست مذکور خواهد بود)

۱۳-۱۲): شرکت طرف قرارداد به کارفرما تفویض و کالت نمود تا در صورتیکه شرکت به هر دلیلی از پرداخت حقوق قانونی افراد مجری قرارداد امتناع نمود کارفرما حق داشته باشد و کالتاً آن را بطور علی الحساب از محل مطالبات شرکت پرداخت و از دریافتی شرکت کسر و یا از محل تضمین شرکت اعمال حساب نموده و با ۱۵ درصد بالاسری به بدهکاری شرکت منظور نماید.

۱۴-۱۲): هر گاه پیمانکار به موقع نسبت به انجام تعهدات بندهای ۶-۱۲ و ۱۱-۱۲ شروط قرارداد اقدام ننماید، کارفرما می تواند رسماً یا به هر نحوی که صلاح بداند اقدام و با ۱۵ درصد بالاسری، از محل مطالبات پیمانکار کسر نماید.

۱۵-۱۲): در صورتیکه براساس گزارش کتبی ناظر، شرکت در اجرای تعهدات خود کوتاهی نماید علاوه از جریمه بند ۱۳-۱۲ و ۱۴-۱۲: در مرحله اول ۵٪، در مرحله دوم ۱۰٪ و در مرحله سوم ۱۵٪ مبلغ ماهیانه پیمان بعنوان جریمه از مبلغ قرارداد کسر می شود.



دانشگاه تربیت معلم آذربایجان

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

باسمه تعالی

تاریخ

شماره

پیوست

۱۶-۱۲): چنانچه در اثر فعل و یا ترک فعل پیمانکار یا افراد وی خسارتی به دانشگاه یا سایر اشخاص وارد گردد، شرکت ملزم به جبران خسارت می باشد و دانشگاه هیچ مسوولیتی در این قبیل امور نخواهد داشت.

۱۷-۱۲): در مدت اجرای پیمان هیچگونه تعدیلی ازبابت به این قرارداد تعلق نخواهد گرفت و هرگونه افزایش یا کاهش احتمالی قیمت اجناس و حقوق و دستمزدهای کارگران و افراد پیمانکار بواسطه هر بخشنامه ای که باشد به کارفرما ارتباطی ندارد و شرکت موظف است طبق بخشنامه ها حقوق وهرگونه مزایا وپاداش کارگران خودپرداخت نماید.

۱۸-۱۲): تأمین وسیله ایاب و ذهاب و غذا و... برای نیروی انسانی مجری قرارداد و سایر ملزومات شرکت ارتباطی به کارفرما ندارد.

۱۹-۱۲): پیمانکار و افراد وی در حکم امین بوده و در صورت تعدی و تفریط در نگهداری و استفاده از اموال کارفرما احکام امین بر او مترتب می شود و علاوه از جبران خسارت وارده قابل تعقیب جزایی نیز خواهد بود.

۲۰-۱۲): پیمانکار متعهد است مبلغ ده میلیون تومان بابت هردستگاه خودرو متعلق به دانشگاه که تحویل رانندگان ایشان می شود ضمانت معتبر به دانشگاه بسپارد. همچنین در صورت وقوع تصادف یا تخلف از مقررات راهنمایی و رانندگی تأمین هزینه های آنها به هر میزان که باشد بر عهده پیمانکار است.

۲۱-۱۲): به منظور حسن اجرای قرارداد ، پیمانکار متعهد است به میزان ۵٪ مبلغ کل قرارداد، ضمانتنامه بانکی در اختیار کارفرما قرار دهد.

۲۲-۱۲) شرکت حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص دیگر (اعم از حقیقی یا حقوقی) کلاً یا جزعاً ندارد.

۲۳-۱۲): پیمانکار متعهد است هرگونه تغییر در وضعیت شرکت را ظرف مدت ۵ روز کتباً به کارفرما اعلام نماید..

۲۴-۱۲): کارفرما می تواند در صورت نیاز، موضوع و به تبع آن مبلغ قرارداد را تا ۲۵٪ افزایش یا کاهش دهد.

۲۵-۱۲): حق فسخ کلیت یا هریک از بند های موضوع قرارداد به صورت یکجانبه در تمام مدت اجرای آن با یکماه اطلاع قبلی به استثنای موارد بند ۵-۱۲ برای دانشگاه محفوظ می باشد

۲۶-۱۲): شرکت پیمانکار متعهد است مشمول منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی و آیین نامه منع و پیشگیری از رشوه خواری در دستگاههای اجرایی نمی باشد.

۲۷-۱۲): در صورت لغو،فسخ،یا اتمام قرارداد،تسویه حساب قانونی کارکنان مجری قرارداد و اشخاص ثالث برعهده پیمانکار می باشد و دانشگاه در این قبیل موارد هیچ مسوولیتی نخواهد داشت.

۲۸-۱۲): چنانچه در اثنای اجرای قرارداد نیاز به اصلاح آن می باشد، مورد یا موارد نیازمند به اصلاح، به درخواست کتبی ناظر در کمیسیون معاملات دانشگاه مطرح می شود. تصمیم کمیسیون برای طرفین لازم الاتباع خواهد بود.

۲۹-۱۲): کارفرما می تواند در جهت حسن اجرای این قرارداد و تعهدات طرفین، شرایط اختصاصی که لازم می داند به این قرارداد الحاق نماید

۱۳- این قرارداد به انضمام چهار برگ فرم در تاریخ مثبت فی ما بین طرفین تنظیم ، امضاء و مبادله گردید.

پیمانکار:

کارفرما

شرکت: مهر

دانشگاه تربیت معلم آذربایجان

نام و نام خانوادگی: سمت امضاء



فرم الف ((لیست نیروی انسانی مجری مناقصه خدمات عمومی و پشتیبانی))

در اجرای موضوع قرارداد این شرکت اعلام می دارد حداقل نیروی انسانی مجری قرارداد علاوه از ۱۰ نفر رانندگان بندهای ب ۱ و ب ۲ موضوع قرارداد ۹۳ نفر به شرح زیر خواهد بود:

- برای اجرای بند الف ۱ موضوع قرارداد ۱ نفر
- برای اجرای بند الف ۲ موضوع قرارداد ۶ نفر
- برای اجرای بند الف ۳ موضوع قرارداد ۳۰ نفر
- برای اجرای بند الف ۴ موضوع قرارداد ۲ نفر
- برای اجرای بند الف ۵ موضوع قرارداد ۱۸ نفر
- برای اجرای بند الف ۶ موضوع قرارداد ۲ نفر
- برای اجرای بند الف ۷ موضوع قرارداد ۸ نفر
- برای اجرای بند الف ۸ موضوع قرارداد ۴ نفر
- برای اجرای بند الف ۹ موضوع قرارداد ۱ نفر
- برای اجرای بند الف ۱۰ موضوع قرارداد ۱ نفر
- برای اجرای بند الف ۱۱ موضوع قرارداد ۱ نفر
- برای اجرای بند الف ۱۲ موضوع قرارداد ۲ نفر
- برای اجرای بند الف ۱۳ موضوع قرارداد ۷ نفر
- برای اجرای بند الف ۱۴ موضوع قرارداد ۱۰ نفر

شرکت:

مهر

صاحبان امضاء مجاز:

نام و نام خانوادگی: سمت امضاء

نام و نام خانوادگی: سمت امضاء

آدرس : کد پستی

تلفن تماس :



دانشگاه تربیت معلم آذربایجان
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

باسمه تعالی

تاریخ

شماره

پیوست

برنامه هفتگی حضور نیروهای نظیفی و خدماتی

فرم ب

ایام هفته	خوابگاه المهدی برادران	خوابگاه قدس خواهران	خوابگاه الزهراخواهران	تربیت بدنی	خانه فرهنگ	خوابگاه پردیس	جمع کل
شنبه	۴ نفر	۲ نفر	۸ نفر	۲ نفر	۱ نفر	۱ نفر	۱۸ نفر
یکشنبه	۳ نفر	۱ نفر	۶ نفر	۲ نفر	۱ نفر	۱ نفر	۱۴ نفر
دوشنبه	۴ نفر	۲ نفر	۸ نفر	۲ نفر	۱ نفر	۱ نفر	۱۸ نفر
سه شنبه	۳ نفر	۲ نفر	۶ نفر	۲ نفر	۱ نفر	۱ نفر	۱۵ نفر
چهارشنبه	۲ نفر	۱ نفر	۴ نفر	۲ نفر	۱ نفر	-	۱۰ نفر
پنج شنبه	۴ نفر	۲ نفر	۸ نفر	-	۱ نفر	۱ نفر	۱۶ نفر
جمعه	۴ نفر	۲ نفر	۸ نفر	-	۱ نفر	۱ نفر	۱۶ نفر

ساعت کار نیروی خانه فرهنگ در تمام ایام هفته از ساعت ۱۷ الی ۲۳ شب و تربیت بدنی از ساعت ۷ الی ۱۶ می باشد.

شرکت:

مهر

صاحبان امضاء مجاز:

نام و نام خانوادگی: سمت امضاء

نام و نام خانوادگی: سمت امضاء



لیست اقلام مصرفی ماهیانه

فرم ج

ردیف	نام کالا یا مواد مصرفی	مقدار مصرف ماهانه	ردیف	نام کالا یا مواد مصرفی	مقدار مصرف ماهانه
۱	دستکش رنگی آبدارخانه	۱۷ جفت	۱۷	مایع ظرفشویی	یک کالن ۲۰ لیتری و ۲۴ ظرف ۱ لیتری
۲	دستکش سیاه کارگری	۴۰ جفت	۱۸	صابون مایع	۳۶ کالن ۲۰ لیتری
۳	دستکش پارچه ای	۱۸ جفت	۱۹	صابون	۵ عدد
۴	ماسک	۱۵ عدد	۲۰	تایید	۶۰ عدد
۵	جارو	۳۵ عدد	۲۱	سفیدکننده	۱۸ کالن ۲۰ لیتری
۶	نخ نی	۱۵ عدد	۲۲	جوهر نمک	۱۸ کالن ۲۰ لیتری
۷	نی نخعی	۲۵ عدد	۲۳	شیشه پاک کن	یک کالن ۲۰ لیتری و ۲۴ ظرف پمپی
۸	جاروی پلاستیکی	۲۳ عدد	۲۴	چکمه	۷ جفت
۹	نی لاستیکی ۵۰ سانتی	۲۳ عدد	۲۵	دسته نی	۱۵ عدد
۱۰	نی لاستیکی ۴۰ سانتی	۱۵ عدد	۲۶	خاک انداز	۱۲ عدد
۱۱	دستمال (کرباس)	۲۴۰ متر	۲۷	رخشا	۶۰ عدد
۱۲	متقال	۲۰ متر	۲۸	کیسه زباله ۹۰*۷۵	۸ گونی
۱۳	دستمال کاغذی	۴۰ عدد	۲۹	کیسه زباله ۸۰*۶۵	۹ گونی
۱۴	اسکاج	۱۶۰ عدد	۳۰	کیسه زباله ۳۰*۴۵	۳ گونی
۱۵	سیم ظرفشویی	۵۰ عدد	۳۱	پارافین	۴ کالن ۲۰ لیتری
۱۶	سیم ظرفشویی اسفنج دار	۱۵ عدد	۳۲	کارتک شیشه	۲۰ عدد

توضیح اینکه اقلام فوق الذکر براساس حداقل مصرف تنظیم گردیده و در صورت عدم کفاف با اعلام ناظر پیمانکار متعهد به تأمین اقلام مورد نیاز می باشد.

شرکت:

مهر

صاحبان امضاء مجاز:

نام و نام خانوادگی: سمت امضاء

نام و نام خانوادگی: سمت امضاء



لیست اقلام مصرفی

فرم د

ردیف	نام کالا یا مواد مصرفی	حد اقل مقدار مورد نیاز
۱	سطل زباله بزرگ	۱۰۰ عدد
۲	سطل زباله متوسط	۱۲۰ عدد
۳	سطل زباله کوچک پدالی	۱۰۰ عدد
۴	سبد ظرفشویی	۲۳۰ عدد
۵	فرچه دستشویی	۱۱۰ عدد
۶	فرچه دستی	۵ عدد
۷	بیل	۷ عدد
۸	کلنگ	۱ عدد
۹	چهار چرخه	۱ عدد
۱۰	آفتابه	۱۰ عدد
۱۱	شیلنگ	۱۵۰ متر
۱۲	تله موش	۳۰ عدد
۱۳	کارتک فلزی	۳۵ عدد
۱۴	اسفنج	۱۰ عدد
۱۵	پارو	۱۵ عدد
۱۶	چسب موش	۲۰ عدد
۱۷	فرغون	۳ عدد
۱۸	پمپ دستی	۱۰ عدد
۱۹	سم و نمک	به مقدار لازم

توضیح اینکه اقلام فوق الذکر براساس حداقل مصرف تنظیم گردیده و در صورت عدم کفایت با اعلام ناظر پیمانکار متعهد به تأمین اقلام مورد نیاز می باشد.

مهر

شرکت:

صاحبان امضاء مجاز:

نام و نام خانوادگی: سمت امضاء

نام و نام خانوادگی: سمت امضاء